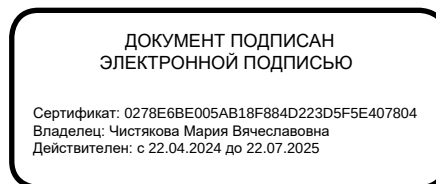


**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ЛАБОРАТОРИЯ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

РАССМОТРЕНО
Общим собранием работников
АНОО ЛНО
Протокол от 30.08.2024г. № 2

УТВЕРЖДЕН
Приказом АНОО ЛНО
от 30.08.2024г. № 4
Директор _____ М.В.Чистякова

Принят с учётом мнения
Совета родителей
Протокол от 30.08.2024 № 1



Принят с учётом мнения
Совета обучающихся
Протокол от 30.08.2024 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между образовательной организацией и
обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

Санкт-Петербург
2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г № 124-ФЗ, а также Уставом АНОО ЛНО, утвержденным решением учредителя от 26.02.2024 №1.

1.2. Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Лаборатория непрерывного образования» (далее – АНОО ЛНО, Школа) и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.3. **Образовательные отношения** — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. **Участники образовательных отношений** — обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники образовательной организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о приеме ребенка на обучение в АНОО ЛНО или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, а также - договор об образовании.

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в организацию на обучение по основным общеобразовательным программам общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в образовательную организацию, утвержденными приказом директора школы.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в образовательную организацию.

2.4. При приеме в образовательную организацию директор обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми в школе и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

3. Договор об образовании

3.1. Между образовательной организацией в лице директора (либо лице, его замещающем) и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключается договор об образовании. Заключение договора об образовании предшествует изданию приказа о приеме (зачислении) лица для обучения в образовательной организации.

3.2. Договор об образовании заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в школе, другой передается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица. В договоре об образовании указываются основные

характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

3.3. В договоре указываются полная стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения договора не допускается.

3.4. Сведения, указанные в договоре об оказании образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет на дату заключения договора.

3.5. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий обучающихся, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.

3.6. В договоре указывается срок его действия.

3.7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.8. Форма договора об образовании устанавливается образовательной организацией.

4. Прием на обучение в образовательную организацию

4.1. Прием на обучение в школу регламентируется Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам общего образования в образовательной организации и Положением об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся

5. Изменение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения обучающимися образования по конкретной основной программе общего образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и образовательной организации.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе образовательной организации.

5.3. Изменения в образовательных отношениях фиксируются в договоре об образовании.

5.4. На основании внесения соответствующих изменений в договор издается приказ. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа директора школы об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

6. Приостановление образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося по следующим причинам:

- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- иные семейные обстоятельства.

6.2. Приостановление образовательных отношений, осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

6.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора школы.

7. Прекращение образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего могут быть прекращены в связи с завершением обучения.

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе, в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- на основании решения Педагогического Совета в случаях, предусмотренных пп. 4-10 ст. 43 Закона об образовании в Российской Федерации».

7.3. Отчисление обучающихся в связи с получением обучающимися 11 класса среднего общего образования осуществляется на основании приказа об окончании образовательного учреждения.

В алфавитной книге делается запись об отчислении в связи с окончанием школы с указанием номера и даты приказа. В личном деле обучающегося и в классном журнале делается запись об освоении основной общеобразовательной программы среднего общего образования.

7.4. В случае отчисления обучающегося при переходе на другую форму образования (семейного образования и самообразования) по желанию родителей (законных представителей) издается приказ директора по образовательному учреждению.

В алфавитной книге делается отметка о переходе на другую форму обучения с указанием номера и даты приказа, заверяемая подписью родителей (законных представителей). В книге движения контингента и личном деле обучающегося делается запись о выбытии с указанием номера и даты приказа.

7.5. Досрочное отчисление обучающегося из образовательного учреждения производится по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Отчисление обучающегося производится в соответствии с «Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей

образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности». Отчисление обучающихся осуществляется на основании приказа директора образовательного учреждения.

В алфавитной книге делается отметка о выбытии в другое образовательное учреждение с указанием номера и даты приказа, заверяемая подписью родителей (законных представителей). В книге движения контингента и личном деле обучающегося делается запись о выбытии с указанием номера и даты приказа.

7.6. По решению образовательного учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение устава образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности) допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из образовательного учреждения как меры дисциплинарного взыскания. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Образовательное учреждение обязано незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Отчисление обучающихся осуществляется на основании приказа директора образовательного учреждения.

В алфавитной книге делается отметка об отчислении с указанием номера и даты приказа, заверяемая подписью родителей (законных представителей). В книге движения контингента и личном деле обучающегося делается запись о выбытии с указанием номера и даты приказа.

7.7. При досрочном отчислении обучающегося родителям (законным представителям) выдаются на руки следующие документы:

- личное дело обучающегося,
- ведомость успеваемости за предшествующий период (справка об обучении или аттестат об основном общем образовании),
- медицинская карта.

7.8. При досрочном прекращении образовательных отношений договор об оказании платных образовательных услуг расторгается на основании приказа директора образовательного учреждения об отчислении обучающегося из школы.

7.9. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед образовательной организацией.

7.10. Информация об отчислении обучающихся вводится в журнал в модуль «Движение обучающихся».

7.11. В случае прекращения деятельности образовательной организации, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации учредитель (учредители) такой образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (законных

представителей) несовершеннолетних обучающихся в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о порядке оформления образовательных отношений является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1 настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.