



Утверждаю
Директор АНОО ЛНО
_____М.В. Чистякова

Дорожная карта оценочных процедур в АНОО ЛНО на 2026-2027 учебный год

«Дорожная карта» оценочных процедур в АНОО ЛНО разработана на основании «Рекомендаций по использованию результатов оценочных процедур в системе общего образования с целью повышения качества образования» (письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.06.2025 № ОК-1656/03).

	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1. Организационная работа			
1.1.	Разработка «Дорожной карты» оценочных процедур в АНОО ЛНО на 2026-2027 учебный год	Администрация АНОО ЛНО	Август 2026
1.2.	Проведение административных советов по результатам оценочных процедур, разработка тематика педагогических советов, семинаров	Администрация АНОО ЛНО	В течение года
1.3.	Проведение заседаний методического совета, методических объединений по результатам оценочных процедур, определение зон роста, необходимость корректировки направлений внеурочной деятельности, рабочих программ по предметам	Руководители направлений, Председатели МО	Август 2026
1.4.	Актуализация нормативных документов ВСОКО АНОО ЛНО	Администрация АНОО ЛНО	Август 2026
1.5.	Корректировка внутренней системы оценки качества образования	Администрация АНОО ЛНО	Август 2026
1.6.	Составление графика оценочных процедур	Администрация АНОО ЛНО	Сентябрь 2026
1.7.	Корректировка учебного плана внеурочной деятельности	Заместители директора по УВР	Август 2025
1.8.	Составление плана классно-обобщающего контроля	Заместители директора по УВР, председатели МО	Август, сентябрь 2026

1.9.	Разработка и утверждение рабочих программ внеурочной деятельности и планов мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся	Учителя-предметники	Август 2026
1.10.	Проведение заседаний МО по вопросам качества обучения по результатам четвертей и полугодий, выявление обучающихся с низкими образовательными результатами. определение зон роста	Заместители директора по УР, председатели МО	Октябрь 2026 Январь 2027 Апрель 2027
1.11.	Актуализация нормативных документов по организации и проведению ВПР	Заместители директора по УВР	Октябрь, ноябрь 2026
1.12.	Внедрение в педагогическую практику алгоритмов, типовых заданий, успешных технологий, направленных на работу учителя-предметника с неуспевающими детьми с целью повышения потенциальных возможностей обучающихся	Учителя-предметники	В течение года
1.13.	Организация тренировочных диагностических работ с использованием заданий из КИМ ВПР и ГИА	Заместители директора по УВР	В течение года
1.14.	Составление и корректировка базы обучающихся для проведения ГИА	Заместители директора по УР	Ноябрь, декабрь 2026
2. Аналитическая деятельность. Оценка эффективности			
2.1.	Подготовка аналитической справки по итогам ГИА 2025	Заместители директора по УР	Август 2026
2.2.	Подготовка аналитической справки по итогам ВПР 2025 года.	Заместитель директора по УР	Июнь .2065
2.3.	Подготовка аналитической справки по итогам проверки рабочих программ	Заместители директора по УВР	Сентябрь 2026
2.4.	Подготовка аналитической справки по итогам стартовой диагностики 2025 год	Заместители директора по УВР	Октябрь 2026
2.5.	Подготовка аналитической справки качества обучения по результатам четвертей и полугодий	Заместители директора по УВР	Октябрь, ноябрь-2026, январь, апрель - 2027
2.6.	Подготовка аналитической справки по итогам выполнения рабочих программ	Заместители директора по УВР	Май 2027
2.7.	Первичный анализ итогов государственной итоговой аттестации 2026 год	Заместители директора по УР	Июнь 2027
2.8.	Анализ эффективности принятых мер по использованию результатов оценочных процедур	Администрация ГБОУ школы № 219	Июнь, июль 2027
3. Работа с педагогами			

3.1.	Направление педагогов на курсы повышения квалификации в соответствии с выявленными дефицитами профессиональных компетенций	Администрация АНОО ЛНО	В течение года
3.2.	Организация взаимопосещения уроков, проведение открытых уроков с организацией работы по подготовке к оценочным процедурам	Заместители директора по УВР	В течение года
3.3.	Проведение методических советов и методических объединений по преодолению выявленных дефицитов по результатам диагностических процедур	Председатели МО	В течение года
3.4	Организация методической помощи педагогам имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся при проведении оценочных процедур	Заместители АНОО ЛНО	В течение года
4. Работа с обучающимися			
4.1.	Организация работы по устранению образовательных дефицитов, выявленных у обучающихся при проведении оценочных процедур	Заместители директора по УВР	Сентябрь
4.2.	Выявление учащихся группы учебного риска	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники	В течение года
4.3.	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении	Заместители директора по УВР	В течение года
4.4.	Разработка планов психолого-педагогической и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении ООП	Педагог-психолог, социальный педагог	В течение года
4.5.	Проведение бесед и индивидуальных консультаций с обучающимися, с целью осознанного выбора экзаменов для ГИА	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники	Октябрь, декабрь 2026.
4.5	Проведение тренировочных мероприятий для обучающихся 9, 11 классов по предметам ГИА	Заместители директора по УВР	Декабрь 2026 Февраль 2027 Апрель 2027
5. Работа с родителями			
5.1.	Проведение собраний с целью информирования и разъяснения организации и проведения ГИА, родителям, законным представителям.	Заместители директора по УВР	Сентябрь, декабрь 2026 Февраль, апрель 2027
5.2.	Проведение индивидуальных собеседований с родителями обучающихся, имеющие трудности	Заместители директора по УВР	В течение года
5.3.	Проведение индивидуальных консультаций учителями – предметниками, заместителями директора по УВР	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники	В течение года

5.4.	Проведение индивидуальных консультаций педагогом – психологом	Педагоги - психологи	В течение года
6. Работа с образовательной средой			
6.1.	Разработка и использование методических материалов, позволяющих осуществлять индивидуальный подход в обучении	Руководители МО, заместители директора по УВР	В течение года
6.3.	Оснащение кабинетов учебных предметов естественно-научной направленности материалами для практических занятий	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХЧ	В течение года
7. Оценка эффективности принятых мер			
7.1.	Анализ результатов федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур 2026/27 учебного года	Заместитель директора по УВР	Июнь
7.2.	Оценка реализации мероприятий дорожной карты	Заместитель директора по УВР	Июнь