

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
"ЛАБОРАТОРИЯ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ"**

190020, город Санкт-Петербург, вн.тер. г. Муниципальный Округ Екатеринбургский,
пр-кт Рижский, дом 41, литера Г, помещение 1-Н, помещение 85
ОГРН 1247800031797 ИНН 7838121856 КПП 783801001

Приказ

10.08.2026 г.

№ 214-ОД

***«Об утверждении списка учебников и учебных пособий
на 2026/2027 учебный год»***

В целях обеспечения 100% укомплектованности библиотечного фонда, организации своевременного и качественного обеспечения обучающихся учебными изданиями на учебный год, в соответствии со статьями 18, 28 и 35 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также во исполнение требований совместного Приказа Рособрнадзора № 660, Минпросвещения России № 306, Минобрнауки России № 448 от 24.04.2023 в части обеспечения показателей аккредитационного мониторинга,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить список учебников, используемых в образовательной деятельности для реализации основных общеобразовательных программ (НОО, ООО, СОО) в 2026/2027 учебном год (Приложение № 1).

2. Секретарю-делопроизводителю Петровой К.Р.:

2.1. Обеспечить 100% выдачу учебников и учебных пособий из утвержденного списка (Приложение № 1) всем обучающимся школы до «31» августа 2026 г.

2.2. Вести строгий учет выдачи литературы под личную подпись классных руководителей/законных представителей.

2.3. Проводить регулярный мониторинг сохранности и соответствия книжного фонда действующему Федеральному перечню учебников (ФПУ).

3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Перегудовой О.В.:

3.1. Обеспечить строгий контроль реализации учебного плана школы исключительно по учебным изданиям, вошедшим в утвержденный Приложением № 1 список.

3.2. В срок до «14» августа 2026 г. разместить настоящий приказ с приложениями на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М.В. Чистяков